

REQUEST FOR ACADEMIC DOCUMENTS /RECORDS -Korean Department of Canada Christian College

Name	(M/ F)	Date of Birth (M/D/Y)		Tel:		
E-mail		Updated Address				
Student ID. (If Applicable)						
Degrees Programs	B.Th. () . B.R.E.() . B.S.M. () . B.B.S. () . B.C.C. ()					
	M.Div. () . M.C.C. () . M.S.M. () . M.Div. -C.C. () . M.Div. -S.M.() M.Th.S. ()					
	D.Min. () . D.C.C. () . D.S.M. () . E.S.L. () . T.E.S.L.() ()					
Dates Attended	(M/D/Y)	Grade Completed				
Services						
(√) / (# of copies)		Period or Note	Remarks	Reason of use		
Student ID ()						
Semester Report Card () / ()						
Letter of Attendance () / ()						
Letter of Acceptance () / ()						
T2202A ()						
Official Transcript () / ()						
Receipts () / ()						
Certificate of Graduation () / ()						
Others:						
Fee; \$35. Paid () / \$20. Paid () / \$50. Paid () / \$100. Paid () / Others: \$. Paid()				
*Required attached files: VISA() PASSPORT()						
Signature: _____						
Date: _____						

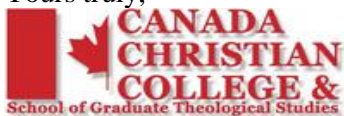
OFFICE USE ONLY

♣ Dear officer;

👉 Please issue the above checked letters.

Should you need anything further on this matters please do not hesitate to call or write to the undersigned.
THANK YOU FOR KINDLY COOPERATING OF THE COLLEGE MINISTRIES AS GOD’S WORK

Yours truly,



Dr. Wayne Wasoo Chai
Dean of the Korean Department,
Canada Christian College
50 Gervais Drive
Toronto, ON M3C 1Z3
Phone: 416-391-5000 ext. 237/
Fax: 416-391-3969
Email: chai@canadachristiancollege.com
Website: www.canadachristiancollege.com

한인학부 학적부 신청안내

*본 신청서는 2000년 이후 한인학부 재학생 및 졸업생에만 적용합니다.

1. 신청서를 영문으로만 작성하세요.
2. 작성된 신청서를 작성 및 서명한 후 동반된 필수 서류 (비자/패스포트) 사본들과 함께 스캔하여 chai@canadachristiancollege.com 으로 첨부 파일로 보내거나 1-416-391-3969 팩스 또는 한인학부 사무실에 직접 제출 하세요.
3. 학적부신청서 제출시 아래 각각 학적서류 신청비용을 참조하여 Cheque 로 Payable to C.C.C. 로 우송 또는 직접 한인학부 사무실에 납부 하여 주세요. 또는 학교 구좌로 송금시에는 현지 은행 수수료 \$17.50.을 추가 하여 주세요. 구좌 정보: <http://www.canadachristiancollege.com/cms3/clients/>
4. 발급된 학적증명서들은 일반메일 경우 (캐나다 국내에 한정) 학교 비용으로 보내드립니다.
단 특급 해외 우송을 원할 경우는 국제 특급 우송료(\$ 50.) 와 행정비(\$25.)/ 현지은행수수료 \$17.50 를 별도로 납부해야 합니다. * 발송 시점에 가격이 변동될 수 있음.
4. 학적 서류 발급 일정은 본 대학의 정해진 학사행정 일정에 의하며, 예상할 수 없는 특정한 학사행정 사정으로 지연될 수도 있습니다.
5. 모든 학사 행정 제반에 관한 1 차 신청 및 문의는 본 대학 전체 학사행정 절차 규정에 따라 한인학부 학생처에서 담당 합니다.
6. 문의처: chai@canadachristiancollege.com 또는 / 416-391-5000(Ext. 237 or 357)
부재시 멧세지 남겨 주세요.

Service Charges	
Application Fee / 입학원서 등록비	\$100.00
Graduation Fee / 졸업비	\$200.00
Transcript Fee / 졸업, 재학, 성적/ 증명서비	\$35.00
Student Identification Card / 학생증	\$20.00
Annual Library Fee /년 도서비	\$100.00
Student Activity Fee / 학생회비	\$250.00